

IT-Mitarbeiter/in (all genders)

Schwerpunkt: IT-Support & Systembetreuung im Alltag

Kurz & Knapp:

Du sorgst dafür, dass unsere IT im Tagesgeschäft zuverlässig läuft. Du unterstützt Kolleginnen und Kollegen bei technischen Problemen, richtest Arbeitsplätze ein und kümmerst dich um Geräte, Server und Standardprogramme. Kein Strategiestuhl – sondern jemand, der anpackt und Probleme pragmatisch löst.

Warum wir Dich suchen

Unsere Organisation wächst organisatorisch weiter. Dafür brauchen wir eine verlässliche Person, die sich um das operative IT-Geschäft kümmert, Störungen behebt und unsere vorhandene Systemlandschaft pflegt.

Deine Aufgaben

- 1st- und 2nd-Level-Support für Mitarbeitende
- Einrichtung und Wartung von PCs, Notebooks und Peripheriegeräten
- Betreuung von Mailkonten und Standardsoftware (z.B. MS365)
- Unterstützung bei der Benutzer- und Rechteverwaltung
- Pflege von Windows-Servern und Client-Systemen nach bestehenden Standards
- Einrichten und Warten von Druckern, Telefonanlagen und Netzwerktechnik
- Durchführung von Updates, Patch-Management und Datensicherungen
- Unterstützung bei kleineren IT-Projekten nach Vorgabe

Dein Profil

- Abgeschlossene IT-Ausbildung (z. B. Fachinformatiker/in) oder vergleichbare praktische Erfahrung
- Gute Kenntnisse in Windows-Umgebungen
- Grundverständnis von Netzwerken (TCP/IP, VPN)
- Erfahrung im Umgang mit Peripheriegeräten
- Strukturierte, zuverlässige und serviceorientierte Arbeitsweise
- Geduld im Umgang mit Anwenderinnen und Anwendern

Unsere Benefits

- Bis zu 40 Wochenstunden
- Flexible Arbeitszeiten
- Möglichkeit zu mobilem Arbeiten nach Absprache
- Jahressonderzahlung
- Betriebliche Gesundheitsförderung
- Sicherer Arbeitsplatz in einer gemeinnützigen Organisation

Dein erster Schritt

Schick uns deine Bewerbung (für den Anfang reicht ein Lebenslauf) – gerne mit ein paar Zeilen, welches Digitalisierungs-QuickWin du in den ersten 90 Tagen angehen würdest und welche Gehaltsvorstellungen du hast.

Deine Bewerbung sende bitte als PDF an
bewerbung@wabeq.de

Kontakt für Rückfragen: Heiko Schulz
Tel. 0421 / 800 445 50



Jetzt bewerben!
www.wabeq.de