

Mitarbeiten in einem starken Team!

Seit über 25 Jahren eröffnet die WaBeQ GmbH Menschen neue Wege. Als gemeinnütziger Beschäftigungs- und Bildungsträger begleiten wir engagiert Menschen auf ihrem Weg in Arbeit und Ausbildung. Im Rahmen einer Nachfolgeregelung aufgrund des bevorstehenden Renteneintritts suchen wir eine/n erfahrene/n Bilanzbuchhalter/in (w/m/d), die/der unsere Finanzbuchhaltung mit Fachkompetenz, Sorgfalt und Engagement in die Zukunft führt.

Was wir Ihnen bieten



Vollzeit



Flexible Arbeitszeiten



Vereinbarkeit von Beruf,
Familie & Pflege



Mitarbeitendenbeteiligung



Firmenfitness



Mitarbeitendenevents



Dienstradleasing



Betriebliche Gesundheitsförderung

Ihre Aufgaben

- Gesamtverantwortung für die Finanzbuchhaltung
- Selbständige Kontierung und Verbuchung aller laufenden Geschäftsvorfälle, Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung, Banken, Kassen, Anlagenbuchhaltung
- Erstellung des Jahresabschlusses
- Erstellung von Monatsabschlüssen
- Durchführung der monatlichen Umsatzsteuervoranmeldung
- Mitarbeit bei der Erstellung und Abrechnung von Wirtschaftsplänen, öffentlicher Zuwendungsgeber, Erstellung von Ertragsplänen und der Baumaßnahmen
- Controlling (u.a. Auswertung Monatsabschlüsse, Liquiditätskontrolle und sonstige Kostenkontrollen, Terminüberwachung)
- Ansprechpartner/in für Wirtschaftsprüfer und Finanzamt
- Optimierung der internen Abläufe und Schnittstellen

Das bringen Sie mit

- Wünschenswert Abschluss als geprüfter Bilanzbuchhalter
- Mindestens 5 Jahre Erfahrung in der Bilanzbuchhaltung
- Wünschenswert DATEV Kenntnisse
- Von Vorteil sind Kenntnisse in der Gemeinnützigkeit

Ein mögliches Einstiegsgehalt kommunizieren wir bereits vor dem ersten persönlichen Kennenlernen. Zugleich haben Sie die Möglichkeit, uns im Vorfeld Ihre Gehaltsvorstellungen mitzuteilen und zu welchem Zeitpunkt Sie frühestens anfangen könnten.

Ihre Bewerbung senden Sie bitte als PDF-Dokumente an
bewerbung@wabeq.de

Nähere Auskünfte erteilt Ihnen
Herr Hülsen (0421) 8004 4514



Jetzt bewerben!
www.wabeq.de